«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник сектора культуры
администрации Сапожковского
муниципального района

Т.А.Добычина
«28» декабря 2012 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Сапожковская детская школа искусств»
на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов.

1. Наименование муниципальной услуги:
Дополнительное образование детей в сфере культуры и искусства
2. Потребители муниципальной услуги: **физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)				
			Отчетный 2012 год	Текущий 2013 год	Плановый 2014 год	Плановый 2015 год	
Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	%	Количество участников конкурсов, смотров, фестивалей и других творческих мероприятий /Количество обучающихся х 100	50	51	51	52	Отчет за учебный год. Формы ДМШ, ДМШ-1
Доля обучающихся, занявших призовые места в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	%	Количество обучающихся, занявших призовые места в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях/ Количество обучающихся х100	28,9	30	30	31	Отчет за учебный год Формы ДМШ, ДМШ-1
Доля обучающихся к общему количеству	%	Количество обучающихся	27	28	28	29	Отчет за

детского населения поселка		/количество детского населения х 100					учебный год Формы ДМШ, ДМШ-1

3.2.Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)				
		Отчетный 2012 год	Текущий 2013 год	Плановый 2014 год	Плановый 2015 год	
1. Количество обучающихся	человек	214	214	216	216	Отчет за учебный год Формы ДМШ, ДМШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Федеральный закон от 06 марта 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

- Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 год № 233 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- Постановление Главы администрации Сапожковского района № 109 от 28.02.2012 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении управления культуры Сапожковского муниципального района муниципальными учреждениями культуры в качестве основных видов деятельности»;
- Устав МБОУ ДОД «Сапожковская детская школа искусств», утвержденный постановлением Главы администрации Сапожковского района от 22декабря 2011 года № 766 «Об утверждении организационно –правовой формы и Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сапожковская детская школа искусств» в новой редакции».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	-наименование образовательного учреждения и место нахождения(адрес); - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; -форма документа, выдаваемого по окончанию обучения; - лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия; - адрес и телефон учредителя образовательного учреждения; - учебный план по каждой специальности; - порядок приема и требования к поступающим; - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; - контактные телефоны, адрес электронной почты.	По мере изменения данных
2. Размещение информации на информационных стендах	-наименование образовательного учреждения и место нахождения(адрес); - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; -форма документа, выдаваемого по окончанию обучения; - лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия; - адрес и телефон учредителя образовательного учреждения; - учебный план по каждой специальности; - порядок приема и требования к поступающим; - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; - контактные телефоны, адрес электронной почты.	По мере необходимости
3. Размещение информации в справочниках, буклетах.	-наименование образовательного учреждения и место нахождения(адрес); - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; -форма документа, выдаваемого по окончанию обучения; - лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной	При наличии информационного повода

	аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия; - адрес и телефон учредителя образовательного учреждения; - учебный план по каждой специальности; - порядок приема и требования к поступающим; - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; - контактные телефоны, адрес электронной почты.	
4.Размещение информации в печатных средствах массовой информации	-наименование образовательного учреждения и место нахождения(адрес); - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; -форма документа, выдаваемого по окончанию обучения; - лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия; - адрес и телефон учредителя образовательного учреждения; - учебный план по каждой специальности; - порядок приема и требования к поступающим; - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; - контактные телефоны, адрес электронной почты.	По мере необходимости

5. Порядок и условия для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе :
Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.Предоставление персональных отчетов руководителя учреждения	По требованию	Сектор культуры администрации Сапожковского муниципального района
2.Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости	Комитет по культуре и туризму Рязанской области
3.Ведение книги обращения с заявлениями , жалобами,	постоянно	Сектор культуры администрации

предложениями		Сапожковского муниципального района
4.Плановая выездная проверка соблюдений лицензиатом лицензионных требований и условий	1 раз в 5 лет	Министерство Образования Рязанской области
5.Проведение процедуры государственной аккредитации	1 раз в 5 лет	Министерство Образования Рязанской области
6.Выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов), в соответствии с планом- графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года	Комитет по культуре и туризму Рязанской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник иформации о фактическом значении показателей
1.Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	%				
2.Доля обучающихся, занявших призовые места в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	%				
3.Доля					

обучающихся к общему количеству детского населения поселка	%				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

До 25 числа месяца, следующего за отчетным.